



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*

**SETTORE IV**  
**SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'**

**DETERMINAZIONE N. 200 del 16-07-2026**

Registro generale n. 552

**Oggetto:** *ORGANIZZAZIONE CERIMONIA PER IL CONFERIMENTO DELLA CITTADINANZA ONORARIA ALLA SENATRICE ANNA MARIA ANDERS E DELLA CITTADINANZA BENEMERITA ALLA MEMORIA DEL GENERALE WLADYSLAW ANDERS - PROVVEDIMENTI.*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**DIRIGENTE SETTORE IV**

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31.03.2022, ed in particolare l'art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022;

**Richiamate:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 con cui è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 relativa all'approvazione della "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026 – 2028";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;

- la deliberazione di Giunta n. n. 105 del 03.04.2026 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) e successivo aggiornamento;

**Considerato** che, con decreto sindacale n.15/2022, al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico ad interim di dirigente "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";

**Premesso** che:

- con Delibera di Giunta n. 228 del 06.07.2026 e con Delibera del Consiglio Comunale n. 33 del 13.07.2026, l'Amministrazione Comunale ha attivato la procedura per il conferimento della Cittadinanza Onoraria alla Senatrice Anna Maria Anders e della Cittadinanza Benemerita alla memoria del Generale Władysław Anders;
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 242 del 16/07/2026 è stato dato mandato al Dirigente del IV Settore per l'adozione di tutti gli atti necessari all'organizzazione della cerimonia istituzionale prevista per giovedì 16 luglio p.v., alle ore 11:00, presso la Sala Consiliare del Comune di Roseto degli Abruzzi;
- Con il medesimo atto è stata autorizzata la spesa per la suddetta iniziativa, allo stato quantificabile in complessivi € 406,88 (comprensivi di Ritenuta d'Acconto IRPEF ed eventuale IRAP a carico dell'Ente), con imputazione al Capitolo di spesa 17 ad oggetto "Trasferimento somme patrocínio Presidenza Consiglio Comunale - Iniziative di alto profilo istituzionale/culturale" – Codice Piano dei Conti Finanziario U.01.01-1.04.03.99.000;

**EVIDENZIATO** che L'organizzazione dell'evento necessita dell'acquisizione di un servizio di supporto scientifico e divulgativo, e che l'operatore dell'Ufficio Cultura ha individuato quale soggetto idoneo al conferimento dell'incarico di assistenza storica qualificata il Prof. Walter De Berardinis, nato a [REDACTED] ed ivi residente [REDACTED], per l'importo lordo di € 406,88 (comprensivo di Ritenuta d'Acconto IRPEF ed IRAP a carico dell'Ente);

**RICHIAMATI:**

- L'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. in materia di conferimento di incarichi di collaborazione esterna a soggetti estranei alla Pubblica Amministrazione sotto forma di lavoro autonomo, e nello specifico sotto fattispecie di prestazione d'opera occasionale di modico valore;
- Gli artt. 2222 e 2230 del Codice Civile relativi alla prestazione d'opera manuale ed intellettuale;

**DATO ATTO CHE:**

- La fattispecie in esame si configura qualora la prestazione sia episodica, saltuaria ed autonoma, a contenuto professionale specialistico, esaurendosi in un'unica azione o prestazione idonea al raggiungimento del fine dell'Ente, in presenza di un contatto sociale sporadico con il committente;
- La Circolare n. 2/2008 del Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella Pubblica Amministrazione chiariva espressamente che *"le collaborazioni meramente occasionali, che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto intuitu personae che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile ad un rimborso spese [...] non devono comportare l'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, né gli obblighi di pubblicità"*, a condizione che il compenso sia di modica entità pur rimanendo congruo rispetto alla prestazione resa;
- Il predetto orientamento, decontestualizzato dalla sola materia autorizzatoria di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, consente di inquadrare legittimamente le prestazioni ad elevato contenuto specialistico/artistico quali collaborazioni occasionali di modico valore, non rientranti nei divieti di cui all'art. 7, comma 5-bis del medesimo decreto, assicurando al contempo la piena conformità dell'azione amministrativa ai principi di efficienza, efficacia e trasparenza;

**Preso atto, altresì, che:**

- Con la citata Deliberazione di Giunta Comunale n. 242/2026 è stata autorizzata l'ulteriore spesa complessiva pari a € 270,00, necessaria per le spese di ospitalità e per l'acquisto dei premi/riconoscimenti istituzionali;
- Tali spese saranno gestite ed anticipate dall'Economo Comunale su richiesta dell'Ufficio Cultura, ai sensi del vigente Regolamento di Economato, con successiva imputazione ed imputazione contabile sul medesimo Capitolo di spesa 17 ad oggetto "Trasferimento somme patrocinio Presidenza Consiglio Comunale - Iniziative di alto profilo istituzionale/culturale" – Codice Piano dei Conti Finanziario U.01.01-1.04.03.99.000;

**Vista** la Deliberazione di Giunta n. 105 del 03.04.2026 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con il codice di processo P377 "AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI EX ART 7 D.LGS " appartenente all'area di rischio "E. Incarichi e nomine", sono classificati nell'allegato B a rischio **ALTO**, ed è prevista la seguente misura specifica:
  - o predisporre modelli di atti di incarico per tutti i servizi e per tutte le tipologie di rapporto al fine di eliminare discrezionalità : misura in corso di implementazione;
- sono operative e rispettate le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
  - o la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione che verranno assolti con pubblicazione di un avviso per selezionare i componenti dell'OTC
  - o il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi che nel caso di specie allo stato non rilevano:  
o è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020;

**Dato atto che**

- il R.U.P. di servizio, ex art. 15 D.Lgs n. 36/2023, è il Funzionario EQ Dott.ssa Lorena Marcelli e si da atto che il curriculum è disponibile al seguente link:  
[https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione\\_trasparente.php?pubblicazione=3259&category=4&subcategory=14](https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=3259&category=4&subcategory=14)
- il Responsabile del presente processo o fase, ai sensi dell'art. 15 D.Lgs n. 36/2023, è la dipendente Rosella Iezzi;

**Dato atto** che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore IV Dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, è la società

**Accertato** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Visti**

- la L. n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. "Nuove Norme sul procedimento amministrativo";
- il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza

**Visti, altresì,**

- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione Giuntale n.79 del 31.3.2022 art.28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n.80 del 27.12.2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.4.2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.1 del 15.02.2010 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n.74 del 28.10.2022;

**D E T E R M I N A**

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii;

- 1) **di prendere atto** di quanto stabilito dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 242 del 16.07.2026 e procedere all'organizzazione della cerimonia per il conferimento della Cittadinanza Onoraria alla Senatrice Anna Maria Anders e della Cittadinanza Benemerita alla memoria del Generale Władysław Anders, prevista per le ore 11,00 di Giovedì 16 Luglio p.v., presso la Sala Consiliare del Comune di Roseto degli Abruzzi;
- 2) **di individuare** per il servizio di supporto scientifico e divulgativo il prof. Walter De Berardinis, nato a [REDACTED], ivi residente in [REDACTED], per la somma di € 406,88 compreso IRAP e ritenuta d'acconto, da incaricare con rapporto di collaborazione occasionale (prestazioni d'opera) non coordinata e continuativa riconducibile sia alle prestazioni ex articolo 2222 c. c. che all'articolo 2230 c. c.;
- 3) **di impegnare** la spesa necessaria complessiva per l'organizzazione imputando tale somma, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000, nel modo seguente:

|                 |                      |             |                                                                                                                                             |                   |  |
|-----------------|----------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|
| Eserc. Finanz.  | 2026                 |             |                                                                                                                                             |                   |  |
| Cap./Art.       | 17                   | Descrizione | 17 TRASFERIM. SOMME PATROCINIO PRESIDENZA CONSIGLIO COM.LE INIZIATIVE DI ALTO PROFILO STITUZIONALE/CULTURALE - codice 01.01-1.04.03.99.000; |                   |  |
| Miss./Progr.    |                      | PdC finanz. |                                                                                                                                             | Spesa non ricorr. |  |
| Centro di costo |                      |             |                                                                                                                                             | Compet. Econ.     |  |
| SIOPE           |                      | CIG         |                                                                                                                                             | CUP               |  |
| Creditore       | WALTER DE BERARDINIS |             |                                                                                                                                             |                   |  |

|                 |                    |         |                                |                |   |
|-----------------|--------------------|---------|--------------------------------|----------------|---|
| Causale         | CONSULENZA STORICA |         |                                |                |   |
| Modalità finan. |                    |         |                                | Finanz. da FPV | = |
| Imp./Pren. n.   |                    | Importo | € 406,88 c.irap<br>e rit. Acc. |                |   |

- 4) **di prevedere** la spesa pari a € 270,00, necessaria per l'ospitalità e l'acquisto dei riconoscimenti, che sarà anticipata dall'Economo Comunale all'ufficio cultura con imputazione al capitolo 17 TRASFERIM. SOMME PATROCINIO PRESIDENZA CONSIGLIO COM.LE INIZIATIVE DI ALTO PROFILO ISTITUZIONALE/CULTURALE - codice 01.01-1.04.03.99.000;
- 5) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) **di dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 7) **di dare atto** che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma 5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;
- 8) **di precisare** che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
- 9) **di dare atto** che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E. /Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all' art 191 del TUEL;
- 10) **di procedere** alla liquidazione della spesa solo dopo la presentazione di regolare documentazione e accertamento della regolarità della fornitura e con pagamento sul conto dedicato (allegato al gestionale Halley), come comunicato dall' O.E. interessato nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 11) **di dare atto** che il presente provvedimento, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 Dlgs 33/2013 con le nuove modalità di pubblicazione del LINK alle piattaforme nazionali;
- 12) **di rendere** noto che il responsabile procedimento è la dipendente Rosella Iezzi;
- 13) **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE  
Dr.ssa Raffaella D'Egidio  
*Documento firmato digitalmente*